डॉ. हरीसिंह गौर विश्वविद्यालय, सागर (म.प्र.)
DR. HARI SINGH GOUR VISHWAVIDYALAYA, SAGAR
(केन्द्रीय विश्वविद्यालय / A Central University)

क्रमांक / परीक्षा गोपनीय / 2020 / 5912

11 सितम्बर 2020

विश्वविद्यालय से संबद्ध महाविद्यालयों के लिये निर्देश

अधिसूचना

विश्वविद्यालय एपीसी की दिनांक 03 सितम्बर 2020 को आयोजित 31वी आकस्मिक बैठक में लिये गये निर्णयानुसार स्नातक एवं स्नात्कोत्तर अंतिम सेमेस्टर (Terminal Semester) की परीक्षाएँ ओपन बुक (Blended Mode) पद्धति से कराई जाना है। उक्त परीक्षा के संबंध में **विश्वविद्यालय से सम्बद्ध महाविद्यालयों की परीक्षाओं के** संचालन हेतु परीक्षा केन्द्र एवं विद्यार्थियों के लिए निम्न दिशा निर्देशों का अनिवार्य रूप से पालन करना होगा।

प्रश्न पत्र डाउनलोड करने संबंधी निर्देश

1. परिक्षार्थियों को प्रश्न–पत्र समय सारणी में दिये गये दिनांक एवं समय पर MP Online (dhsgu.mponline.gov.in) द्वारा परीक्षार्थी के SIS लॉगिन पर भेजा जायेगा।
2. प्रश्न–पत्र को परीक्षार्थियों द्वारा निर्धारित दिनांक एवं समय पर SIS (Student Information System) लॉगिन से स्वयं डाउन लोड करना होगा।

उत्तर पुस्तिका सम्बन्धी निर्देश

1. उत्तर पुस्तिका हेतु कागज की व्यवस्था परिक्षार्थियों को स्वयं करनी होगी। उत्तर पुस्तिका हेतु केवल A4 Size के सादे कागज का प्रयोग करना होगा, उत्तर पुस्तिका में दोनों तरफ हाशिया छोड़ना जरूरी है।
2. विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर विश्वविद्यालय द्वारा उपलब्ध करायी गई उत्तरपुस्तिका का मुख्य पृष्ठ डाउन लोड कर उसमें प्रविष्टियाँ (Entries) प्रत्येक छात्र को अनिवार्य रूप से भरनी होगी। उत्तरपुस्तिका के प्रत्येक पृष्ठ पर अनुक्रमांक (Roll Number) एवं पृष्ठ क्रमांक डालना अनिवार्य है। उक्त के अभाव में उत्तरपुस्तिका का मूल्यांकन नहीं किया जावेगा और इस कारण होने वाली असुविधा के लिये छात्र स्वयं जबाबदेह होंगे।

   परीक्षार्थियों को प्रत्येक उत्तर पुस्तिका के साथ मुख्य पृष्ठ के ऊपर अपने प्रवेश पत्र की छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।

   परीक्षार्थी द्वारा उत्तरपुस्तिका के प्रथम पृष्ठ के प्रारूप में दिये गये प्रत्येक खाने में चाही गई जानकारी अनिवार्य रूप से अंकित करनी होगी तथा अपने हस्ताक्षर भी करने होंगे।

   परीक्षार्थी प्रश्न–पत्र को हल करने के लिये नीली या काली स्याही के बाल पेन का ही उपयोग करेंगे। केवल परीक्षार्थी द्वारा स्वयं हस्तलिखित उत्तरपुस्तिका ही मान्य की जावेगी। मुद्रित (Typed) उत्तरपुस्तिका मान्य नहीं है। परीक्षार्थियों को प्रश्नपत्रवार पृथक–पृथक उत्तर पुस्तिका लिखना अनिवार्य होगा।

परीक्षा समय–सारणी यथाशीघ्र विश्वविद्यालय की वेबसाइट ***www.dhsgsu.ac.in*** पर प्रकाशित की जायेगी। इसका परीक्षार्थी अवलोकन कर सकेंगे।

6. परीक्षार्थी परीक्षा से संबंधित जानकारी हेतु विश्वविद्यालय की वेबसाइट (***www.dhsgsu.ac.in***) का नियमित रूप से अवलोकन करते रहें।

<u>परीक्षार्थियों को उत्तर पुस्तिका जमा करने सम्बन्धी निर्देशः–</u>

1. परीक्षार्थी अपनी हस्तलिखित उत्तरपुस्तिका परीक्षा समाप्ति के दो घंटे के अंदर प्रवेशपत्र पर अंकित परीक्षा केन्द्र पर अनिवार्य रूप से जमा करेंगे और यदि परीक्षा केन्द्र की दूरी अधिक है तो प्रवेश पत्र पर अंकित परीक्षा केन्द्र के प्राचार्य/केन्द्राध्यक्ष को उसी दिन Speed Post or Registered Post से भेजेंगे।

2. डाक द्वारा प्रेषित लिफाफे पर अंकित तिथि का मिलान जारी समय सारिणी से न होने पर उत्तरपुस्तिका का मूल्यांकन नही करवाया जावेगा।

3. यदि परीक्षार्थी अपनी हस्तलिखित उत्तरपुस्तिका परीक्षा का समय समाप्त होने के दो घंटे के अंदर अपने परीक्षा केन्द्र पर जमा करता है तो हस्ताक्षरित रबर मुहर सहित पावती रसीद आवश्य प्राप्त कर लें।

<u>नोटः</u>– 1. परीक्षा एवं प्रश्नपत्र से संबंधित किसी भी परेशानी के लिये प्रभारी परीक्षा नियंत्रक के चलित दूरभाष क्रमांक 7774027666 एवं प्रभारी सहायक कुलसचिव परीक्षा डॉ प्रदीप तिवारी के चलित दूरभाष क्रमांक 9406519065 पर संपर्क कर सकते हैं।

2. प्रश्नपत्र डाउनलोडिंग या अन्य किसी समस्या के लिये एमपी ऑनलाइन के अधिकृत सीनीयर बिजनिस एनालिस्ट श्री प्रशांत ठाकुर के चलित दूरभाष क्रमांक 7049923900 पर संपर्क कर सकते हैं।

आदेशानुसार

प्रभारी परीक्षा नियंत्रक
11/09/2020

प्रतिलिपिः–

1. प्राचार्य समस्त सम्बद्ध महाविद्यालय, डॉ. हरीसिंह गौर विश्वविद्यालय, सागर (म.प्र.) को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
2. कुलपति के सचिव माननीया कुलपति जी
3. सहा0कुलसचिव कुलसचिव कार्यालय, कुलसचिव
4. अधिष्ठाता, महाविद्यालयीन विकास परिषद
5. अनुभाग अधिकारी परीक्षा (गोपनीय/सामान्य)
6. समस्त कक्षा सहायक
7. मीडिया ऑफीसर

(2 से 7 तक) को सूचनार्थ।

8. COO एमपी ऑनलाइन को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु।
9. वेबसेल–विश्वविद्यालय की वेबसाइट में प्रदर्शन हेतु।
10. नस्ति।

11/09/2020
प्रभारी सहायक कुलसचिव (परीक्षा)

डॉ. हरीसिंह गौर विश्वविद्यालय, सागर (म.प्र.)

DR. HARI SINGH GOUR VISHWAVIDYALAYA, SAGAR

(केन्द्रीय विश्वविद्यालय / A Central University)

ओपन बुक पद्धति के अन्तर्गत (2019–20)
उत्तर पुस्तिका के प्रथम पृष्ठ का प्रारूप

केवल परीक्षक के उपयोग के लिये For the use of Examiners only			समस्त कॉलम परीक्षार्थी द्वारा भरा जावे To be filled by the Candidate
			परीक्षा का नाम Name of Examination
प्र.क्र. Question Number	प्रदत्त अंक Marks Awarded		महाविद्यालय का नाम Name of College
	अंकों में In Figures	शब्दों में In Words	परीक्षार्थी का अनुक्रमांक (रोल नं.) / Examinee's Roll No.
1			परीक्षार्थी का नामांकन (पंजीयन क्रमांक) / Examinee's Enrollment No.
2			
3			विषय Subject
4			प्रश्न–पत्र का नाम एवं क्रमांक Paper Name & No.
5			परीक्षा का माध्यम Medium of Examination
6			परीक्षा का दिन एवं दिनांक Day & Date of Examination
7			केन्द्र पर जमा की गई उत्तरपुस्तिका के कुल पृष्ठों की संख्या
8			Total Number of pages in the Answer book submitted at the centre
9			
10			परीक्षार्थी की घोषणा
11			उत्तरपुस्तिका के सभी उत्तर मेरे द्वारा हस्त लिखित हैं। All the Answers in the Answer book are written by me.
12			
13			
14			परीक्षार्थी के हस्ताक्षर
15			Signature of the Candidate
योग Total	अंकों में (In Figure) शब्दों में (In Words)		
परीक्षक के हस्ताक्षर Signature of Examiner			परीक्षा केन्द्र का नाम एवं सील Name and Seal of the Examination Centre