



परीक्षा शाखा / Examination Section
डॉ० हरीसिंह गौर विश्वविद्यालय, सागर (म०प्र०)
DR. HARI SINGH GOUR VISHWAVIDHYALAYA, SAGAR (M.P.)

Email - arexamination@dhsusu.ac.in
www.dhsusu.ac.in

Fax & Phone -07582-264300

क्रमांक / परीक्षा / 2015 / 1623

दिनांक : 25.05.2015

-: अधिसूचना :-

26

इस विश्वविद्यालय से संबद्धता प्राप्त ऐसे महाविद्यालय जिन्हें विधि पाठ्यक्रमों में संबद्धता प्रदान की गई है उनमें अध्ययनरत पूरक प्राप्त पात्र परीक्षार्थियों से LL.B. I, II, III 2014 Supplementary (Annual Pattern) हेतु परीक्षा आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं।

परीक्षा आवेदन शुल्क जमा करने की तिथियाँ
(सभी शुल्क एस.बी.आई. पॉवर ज्योति चालान से देय होगी)

महाविद्यालय में बिना विलंब शुल्क के परीक्षा आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम तिथि	02.06.2015
महाविद्यालय में विलंब शुल्क रू. 750/- के साथ परीक्षा आवेदन पत्र जमा करने की अंतिम तिथि	05.06.2015
विश्वविद्यालय में महाविद्यालय द्वारा छात्रों के परीक्षा फार्म जमा करने की अंतिम तिथि	10.06.2015

नोट: विश्वविद्यालय परीक्षा शाखा द्वारा दिनांक 10.06.2015 के बाद किसी भी स्थिति में परीक्षा आवेदन पत्र स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

1. परीक्षा आवेदन पत्र (7 पृष्ठ) विश्वविद्यालय की वेबसाइट www.dhsusu.ac.in पर उपलब्ध है।
2. परीक्षार्थी परीक्षा आवेदन-पत्रों के साथ संबंधित पिछली कक्षाओं की अंकसूचियों को प्राचार्य द्वारा सत्यापित कराकर संलग्न करना अनिवार्य है अन्यथा परीक्षा आवेदन पत्र स्वतः ही निरस्त माना जावेगा।
3. अंतिम वर्ष के छात्र रू. 250/- उपाधि शुल्क तथा रू. 100/- प्रॉवीजनल प्रमाण पत्र शुल्क परीक्षा आवेदन पत्र के साथ जमा करें।
4. परीक्षा शुरू होने के पहले दिन तक विद्यार्थी की उपस्थिति नियमानुसार 75% अथवा उससे अधिक होनी चाहिए अन्यथा परीक्षा में बैठने की पात्रता नहीं होगी।
5. ए.टी.के.टी./पूरक परीक्षा के लिए अलग से फार्म भरना होगा।
6. Re-totaling/Revaluation के लिए आवेदन किये हुये विद्यार्थी उक्त का परिणाम घोषित होने का इन्तजार न करें पात्रतानुसार आवेदन-पत्र भरें।
7. प्रत्येक छात्र का परीक्षा/ए.टी.के.टी./पूरक परीक्षा शुल्क, सभी एक ही एस.बी.आई. पावर ज्योति चालान से देय होगा एवं परीक्षा आवेदन-पत्र के साथ चालान की प्रति संलग्न करना अनिवार्य है।
8. निर्धारित अंतिम तिथि तक यदि परीक्षा आवेदन पत्र विश्वविद्यालय को प्राप्त नहीं होता है तो इसकी संपूर्ण जवाबदारी महाविद्यालय व संबंधित विद्यार्थी की होगी।
9. डाक द्वारा भेजे गये परीक्षा आवेदन पत्र स्वीकार नहीं किये जायेंगे।

आदेशानुसार,

उपकुलसचिव (परीक्षा)

प्रतिलिपि:-

1. समस्त संबंधित प्राचार्य, संबद्धता प्राप्त महाविद्यालय।
2. समस्त प्राचार्य, नोडल (अग्रणी)
3. I/C ESAU (वेबसेल) एवं I/C ERPU
4. संबंधित कक्षा सहायक/अनुभाग अधिकारी (परीक्षा)
5. मीडिया अधिकारी
6. संबंधित नस्ती
7. नोटिस बोर्ड (विश्वविद्यालय/महाविद्यालय)

सहायक कुलसचिव (परीक्षा)