डा. हरीसिंह गौर विश्वविद्यालय, सागर (म.प्र.)
(केन्द्रीय विश्वविद्यालय)

Dr. Hari singh Gour Vishwavidhyalaya, Sagar (M.P.)
(A Central University)

परीक्षा हेल्प लाइन नम्बर 07582– 265045, 264300, 264204

परीक्षा/2017/2797 दिनांक 12.07.2017

// अधिसूचना //

1. BCA II, IV & VI Sem. Regular, ATKT, Ex. Student
2. BBA II,IV & VI Sem. Regular, ATKT, Ex. Student
3. PGDCA YEARLY. Regular, Ex. Student
4. PGDFM II Sem. Regular, ATKT, Ex. Student
5. MCM II & IV Sem. Regular, ATKT, Ex. Student

नियमित ए0टी0के0टी व भूतपूर्व विद्यार्थियों से परीक्षा 2017 के आवेदन पत्र ऑनलाईन जमा करने के संबंध में।

डॉ. हरीसिंह गौर विश्वविद्यालय, सागर से संबद्धता प्राप्त महाविद्यालय जिन्हें वर्ष दिसम्बर 2016 में निरंतरता प्राप्त है ऐसे महाविद्यालयो के पात्र विद्यार्थियों की परीक्षा 2017 हेतु आनलाईन परीक्षा आवेदन पत्र एमपी ऑनलाईन (MP Online) के पोर्टल www.mponline.gov.in के माध्यम से आमंत्रित किये जाते है।

ऑनलाईन परीक्षा आवेदन पत्र भरने के लिये प्रक्रिया एवं तिथियाँ निम्नानुसार होंगी:–

क्र	सेमेस्टर	समस्त प्रक्रिया	ऑनलाईन आवेदन की प्रारंभ तिथि	ऑनलाईन आवेदन करने की अंतिम तिथि
1.	1. BCA II, IV & VI Sem. नियमित ATKT, Ex. Student. 2. BBA II,IV & VI Sem. नियमित ATKT, Ex. Student. 3.PGDCA YEARLY नियमित, Ex. Student. 4.PGDFM II Sem. नियमित, ATKT, Ex. Student. 5.MCM II & IV Sem. नियमित, ATKT, Ex. Student. परीक्षा 2017	संबंधित छात्र एमपी ऑनलाईन के पोर्टल पर अपने अनुक्रमांक, नामांकन संख्या तथा जन्मतिथि के माध्यम से अपना परीक्षा फार्म भरेंगे। छात्रों द्वारा आवेदन पत्र भरने एवं निर्धारित फीस के भुगतान करने के उपरांत आवेदन पत्र का प्रिंट लेकर पूर्व सेमेस्टर की अंकसूची की छायाप्रति संलग्न कर अपने महाविद्यालय में जमा करनी होगी। अंकसूची के अभाव में प्रवेशपत्र की छायाप्रति संलग्न की जाये। समस्त जानकारी संबंधित छात्र के मोबाईल पर एसएमएस के माध्यम से भी दी जावेगी।	13.07.2017	27.07.2017

परीक्षार्थी विलंब शुल्क रु. 750/– के साथ दिनांक 31.07.2017 तक ऑनलाईन आवेदन कर सकते हैं। इसके बाद कोई ऑनलाईन आवेदन पत्र स्वीकार नही किये जायेंगे।

नोट/निर्देश

1. महाविद्यालयों में जमा किये गये आवेदन पत्र को विश्वविद्यालयय में जमा करने की **अंतिम तिथि– 04.08.2017 है।** उक्त तिथि के बाद प्राप्त होने वाले आवेदन पत्र विश्वविद्यालय द्वारा स्वीकार नहीं किये जायेंगे और किसी भी स्थिति के लिये महाविद्यालय स्वंय जिम्मेदार रहेंगे।
2. उक्त परीक्षाओं के लिये विद्यार्थियों को आनलाईन प्रवेशपत्र डाउनलोड करने होंगे।
3. महाविद्यालय को सूचित किया जाता है कि "परीक्षार्थी हस्ताक्षर पत्रक (सिग्नेचर शीट)" को एमपी ऑनलाईन के पोर्टल से डाउनलोड कर प्रिंट करना होगा और संबंधित परीक्षा केन्द्र को प्रेषित करना होगा।
4. संबंधित समस्त महाविद्यालय उक्त निर्धारित अंतिम तिथियों का पालन अनिवार्य रूप से सुनिश्चित करें।
5. महाविद्यालयों को निर्देशित्त किया जाता है कि वे मप्र राज्य शासन के उच्च शिक्षा विभाग के निर्देशों/नियमों का अनुपालन सुनिश्चित करें। यह जिम्मेदारी महाविद्यालयों की होगी।
6. किसी भी प्रकार की जानकारी के लिये परीक्षा हेल्प लाइन नम्बर 07582– 265045, 264300, 265228 पर संपर्क किया जा सकता है।
7. परीक्षार्थी परीक्षा आवेदन–पत्रों के साथ संबंधित पिछली कक्षा की अंकसूचियाँ प्राचार्य द्वारा सत्यापित संलग्न करना अनिवार्य है उनके अभाव में परीक्षा आवेदन पत्र स्वतः ही निरस्त माना जावेगा।
8. निर्धारित तिथि तक यदि परीक्षा आवेदन पत्र विश्वविद्यालय को प्राप्त नही होते है तो इसकी संपूर्ण जवाबदेही महाविद्यालय व संबंधित विद्यार्थी की होगी।
9. संबंधित महाविद्यालय परीक्षा आवेदन पत्र अग्रेषण के समय यह सुनिश्चित कर लें कि सत्र 2016–17 की शैक्षणिक गतिविधियाँ राज्यशासन /एन.सी.टी.ई. के नियमानुसार पूर्ण कर ली गई है। छात्रो की उपस्थिति पूर्ण होने संबधी एवं आवेदन पत्र में संलग्न शैक्षणिक दस्तावेजो के सही होने संबधी इस आशय का शपथ पत्र रू. 100/–के स्टाम्प पेपर पर देना होगा। परीक्षा आवेदन पत्र संबंधित निर्धारित परीक्षा केन्द्राध्यक्ष से अग्रेषण करावें एवं विश्वविद्यालय द्वारा इसके अभाव में आवेदन पत्र स्वीकार नहीं किये जावेगें।
10. विश्वविद्यालय से सत्र 2016–17 की संबद्धता निरंतरता के प्रमाण पत्र की सत्यापित छायाप्रति लगाये।
11. किसी प्रकार की त्रुटि/दस्तावेजो या समय सीमा में आवेदन विश्वविद्यालय को प्राप्त नही होते तो इसके लिए सबंधित महाविद्यालय के प्रार्चाय स्वयं जिम्मेवार होगें।

आदेशानुसार

-12/7/17

प्रभारी सहायक कुलसचिव (परीक्षा)

प्रतिलिपि–

1. समस्त प्राचार्य, संबद्ध महाविद्यालय, डॉ हरीसिंह गौर विवि, सागर– इस आशय के साथ कि अपने महाविद्यालय के छात्रों को सूचना पटल एवं अन्य माध्यम से अवगत कराकर परीक्षा आवेदन पत्र जमा करवायें।
2. केन्द्राध्यक्ष, सभी परीक्षा केन्द्र, डॉ हरीसिंह गौर विवि, सागर।
3. समस्त नोडल सेंटर।
4. कुलपति के सचिव माननीय कुलपति जी को सूचनार्थ।
5. कुलसचिव के निजी सहायक कुलसचिव को सूचनार्थ।
6. मुख्य समन्वयक, रिजल्ट सेल व मूल्यांकन/पुर्नमूल्यांकन।
7. सहायक कुलसचिव (सामान्य / गोपनीय)
8. कक्षा सहायक, परीक्षा शाखा, डॉ हरीसिंह गौर विवि सागर
9. C.O.O. MP Online. को सूचनार्थ।
10. अनुभाग अधिकारी, (सामान्य / गोपनीय)
11. रिजल्ट सेल प्रभारी (इरपू)
12. मीडिया अधिकारी को आवश्यक कार्यवाही हेतु
13. वेब सेल – वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु।
14. नस्ति।

अनुभाग अधिकारी (परीक्षा)